

第22回 果樹王国ひがしねさくらんぼマラソン大会 公認ツアー申込書

- ◇2/1(土)午前10時より受付開始（開始前の申込みについては無効とさせていただきます）
- ◇3営業日以内で回答をさせていただきます。土曜・日祝・営業時間外のお申込みは翌営業日の受付となります。
- ◇FAXでお申込みの方のご精算はコンビニ払い（現金支払い）のみとなります。



代表者さま連絡先

フリガナ		性別	年齢	連絡先	
代表者 氏名		男・女		携帯	
				TEL	
	メールアドレス			FAX	
住所	〒			申込人員	大人 名 こども 名
	都道			(内訳)	(男性 名・女性 名) (男の子 名・女の子 名)
	府県			合計	合計 名

希望コース

コース一覧						
コースNo.	H2500	H2502	H2503	H2504	H2505	H2506
希望のコースに ○を付けて ください	団体臨時列車+ さくらんぼ東根温泉	団体臨時列車+ 天童温泉	団体臨時列車+ 天童ホテル	定期新幹線+ 山形市内宿泊Aコース	定期新幹線+ 山形市内宿泊Bコース	仙台駅到着 日帰りバスコース
希望の施設に ○を付けて ください	①琥珀の湯 櫻の宿 ②心の宿 青松館 ③民謡の宿あづまや ④石亭小松 ⑤さくら湯 ⑥たびやかた嵐の湯	①ホテル王将 ②栄屋ホテル ③ほほえみの宿滝の湯 ④天童ホテル ⑤松伯亭 あづま荘 ⑥湯坊いちらく	パールシティ天童	ルートイン山形駅前	東横イン山形駅西口	
部屋タイプ	2名1室 3名1室 4名以上1室	2名1室 3名1室 4名以上1室	1名1室	2名1室 1名1室	1名1室	
希望室数	室 室 室	室 室 室	室	室 室	室	

交通（出発駅に○を付けてください。）

発着駅	○	東京駅	○	上野駅	○	大宮駅
		差額なし		差額なし		400円(200円)引き
グリーン車への変更（往復）	○	希望しない	○	希望する		
		差額なし		8,000円(4,000円)増し		

お客さま情報

ご同行者さま情報（代表者さまを除いてご記入ください）

氏名	性別	年齢	フリガナ	氏名	性別	年齢
	男・女		フリガナ		男・女	
	男・女		フリガナ		男・女	
	男・女		フリガナ		男・女	
	男・女		フリガナ		男・女	
	男・女		フリガナ		男・女	

【備考】※ご要望がございましたらご記入ください。

ご旅行条件(要旨)

お申込みの際には別途お渡しする詳細旅行条件書をお受け取りになり必ずお読みください。

(このパンフレットは、旅行業法第12条の4に定める取引条件説明書面及び同法第12条の5に定める契約書面の一部になります。)

このご旅行は、株式会社 JR 東日本びゅうツーリズム&セールス(以下「当社」といいます。)が企画・実施するものです。この旅行条件は、当社のウェブサイト記載されている条件のほか当社旅行予約(専業企画旅行予約)及び別途お渡しする旅行条件書、最終日程表に記されています。

1. 旅行のお申し込み及び契約成立  
 (1) 当社指定のお申込書に所定の事項を記入の上、下記のお申込金(お一人様につき)を添えてお申し込みいただけます。  
 お申込金は旅行代金、取消料、又は運送料の一部として取扱いします。  
 (2) 当社は、電話、郵送、ウェブサイト、インターネットその他の通信手段による予約のお申し込みを受け付けます。この際、ご予約の時点で、契約は成立しております。当社が予約の承諾の旨を通知した翌日から起算して3日以内(当社の定める期間内)にお申込書にお申込金を提出していただきます。この期間内にお申込金を提出されない場合は、当社は予約がなかったものとして取り扱います。  
 (3) 企画旅行予約は、当社が契約の締結を承諾しお申込金を受理したときに成立するものとします。  
 (4) 当社提携クレジットカード会社のカード会員のみさまがクレジットカードによる決済及びクーポン券の宅配を希望される場合は前(1)～(3)によらず、当社旅行予約数及び別途お渡しする旅行条件書に記載する通信契約の条件に準じます。  
 (5) お申込金(往・入費)

旅行代金	1万円未満	1万円以上3万円未満	3万円以上6万円未満	6万円以上10万円未満	10万円以上
お申込金	3,000円	6,000円	12,000円	20,000円	旅行代金の20%

2. 旅行代金の支払い  
 旅行代金は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって14日目に当たる日より前にお支払いいただきます。  
 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって14日目に当たる日以降にお申し込みの場合は、旅行開始日の前日当社が定める期日までにお支払いいただきます。

3. 旅行代金に含まれるもの  
 旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金、宿泊費、食事代及び消費税等諸税を記載しています。なお、左記の経費はお客様のご都合により一部利用されなくても払い戻しはいたしません。

4. 添乗員について  
 添乗員同行商品には、全行程に添乗員が同行いたします。添乗員の行うサービス内容は、原則として契約書面に定められた日程を円滑に実施するために必要な業務といたします。旅行中は日程の円滑な実施と安全のため添乗員の指示に従っていただきます。添乗員の業務は原則として8時から20時までとします。

5. 取消料  
 旅行契約の成立後、お客様のご都合で旅行を取消される場合に旅行代金からお一人様につき下記のとおり取消料を、ご参加のお客様からは1名ご利用人員の変更に対する差額代金をそれぞれいただきます。

旅行開始日の前日	旅行開始日の前日	取消料
①21日以前	①21日以前	旅行代金の20%
②20日以前	②20日以前	旅行代金の30%
③17日以前	③17日以前	旅行代金の40%
④旅行開始日の前日	④旅行開始日の前日	旅行代金の50%
⑤旅行開始日の当日	⑤旅行開始日の当日	旅行代金の100%
⑥旅行開始日の翌日	⑥旅行開始日の翌日	旅行代金の100%

6. 旅行代金の基準  
 この旅行条件は2023年12月1日を基準としています。又、旅行代金は2023年12月1日現在の有効な運賃・規程を基準としています。

7. 詳しい旅行条件は旅行条件書におたずねください。

個人情報の取り扱いについて	(1) 当社及び受託旅行業者は、旅行申込の際に提出された申込書に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただきます。ほか、お客様が申し込まれた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続に必要な範囲内で利用させていただきます。その他各社及び受託旅行業者では、【1】会社及び提供する商品のサービス、キャンペーンのご案内 【2】旅行参加後のご意見やご感想の提供のお願い 【3】各種アンケートのお願い 【4】特典サービスの提供等にお客様の個人情報を活用させていただきます。【5】各社アンケートのお願い (2) 当社は、当社が保有するお客様の個人データのうち、氏名、住所、電話番号又はメールアドレスなどのお客様へのご連絡に必要と認められる最小限の範囲のものについて、当社グループ企業との間で、共同して利用させていただきます。当社グループ企業は、それぞれの企業の営業案内、催し物案内等のご案内、ご購入いただいた商品の発送のために、これらを利用させていただきます。
---------------	---